

**ALLEGATO A**

All'A.Di.S.U. dell'Umbria  
Servizio I - Diritto allo studio universitario e interventi  
post-universitari  
Via Benedetta, 14  
06123 PERUGIA  
Pec.: adisu@pec.it

**OGGETTO:** Richiesta di contributo ai sensi della Disciplina Agenzia per la concessione contributi. Anno \_\_\_\_\_.

*Prima di conferire i dati personali necessari, si raccomanda l'attenta lettura dell'informativa sul trattamento dei dati personali in calce al presente modulo.*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante del seguente **Soggetto organizzatore:**

Denominazione <b>esatta:</b>
------------------------------

Sede legale in	CAP	Prov.
Via/Piazza	n.	
Tel. ( <b>obbligatorio</b> )	Fax	
e-mail	PEC	
Codice fiscale <b>obbligatorio</b> del <b>Soggetto organizzatore</b>	Partita Iva del <b>Soggetto organizzatore</b>	

Recapito postale per comunicazioni (se diverso dalla sede legale)	CAP e Prov.
Via/Piazza	n.
Tel.	Fax
e-mail	PEC

## CHIEDE

il contributo economico per lo svolgimento della seguente iniziativa programmata nell'anno \_\_\_\_\_

(Titolo dell'iniziativa) \_\_\_\_\_

### A TAL FINE DICHIARA

- a) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, DPR 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;
- b) di avere preso visione della **Disciplina dell'Agenzia per il Diritto allo Studio dell'Umbria per la concessione di contributi, approvato con Decreto del Commissario Straordinario n. 36 del 13.06.2023.**

### DICHIARA INOLTRE

- a) che il Soggetto organizzatore è esente dall'imposta di bollo per i seguenti motivi: *(barrare la casella appropriata)*
  - iscrizione al registro regionale del volontariato
  - iscrizione all'anagrafe delle Onlus
  - provvedimento dell'Agenzia delle Entrate
- b) di non avere presentato altre domande di contributo all'Agenzia;
- c) di essere a conoscenza del fatto che l'Agenzia, ai sensi dell'art. 20 del Disciplinare, ha la facoltà di richiedere ai Soggetti beneficiari di contributo l'esibizione della documentazione contabile relativa alla spesa effettivamente sostenuta;
- d) di prendere atto che alle iniziative ammesse a contributo e ai relativi Soggetti beneficiari si applicano le disposizioni in materia di amministrazione aperta di cui agli articoli 26 e 27 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, con la conseguente pubblicazione dei relativi dati nell'apposita sezione del sito Internet dell'Agenzia;
- e) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in calce al presente modulo e di essere stato/a, conseguentemente informato/a che i dati personali - di persone fisiche - rilasciati sono trattati nell'ambito del procedimento per il quale la presente domanda viene inoltrata, nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini dell'esame della richiesta di contributo, si allega la seguente documentazione:

- 1) **Relazione descrittiva dell'iniziativa**
- 2) **Presentazione della struttura associativa e dell'attività svolta dall'associazione nel triennio precedente (solo nel caso la domanda sia presentata da "enti e associazioni di diritto privato, comunque denominati e costituiti, presenti e operanti in maniera stabile da almeno un triennio entro il territorio regionale e in possesso di una propria struttura associativa")**
- 3) **Bilancio preventivo dell'iniziativa**
- 4) **Fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(Luogo e data)

Il legale rappresentante

\_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale (personale) \_\_\_\_\_

## RELAZIONE DESCRITTIVA DELL'INIZIATIVA

Descrivere in modo esaustivo l'iniziativa, con particolare riguardo alle finalità dirette alla realizzazione degli interventi volti a favorire il successo negli studi e l'integrazione degli studenti nella comunità locale specificando se trattasi di iniziativa con priorità di finanziamento in quanto diretta al supporto dell'erogazione di servizi speciali per gli studenti diversamente abili o diretta a favorire attività ricreative e culturali all'interno delle residenze universitarie o a supporto dell'erogazione di servizi speciali destinati a favorire gli studenti lavoratori .

a) TITOLO DELL'INIZIATIVA

---

b) PERIODO DI SVOLGIMENTO

---

c) DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA:

---

---

d) OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'INIZIATIVA, BENEFICI A FAVORE DEGLI STUDENTI UNIVERSITARI CHE SI INTENDONO CONSEGUIRE

e) EVENTUALE TARGET SPECIFICO DI UTENZA UNIVERSITARIA A CUI SI RIVOLGE L'INIZIATIVA

f) PROVENIENZA (PRESUNTA) DELL'UTENZA UNIVERSITARIA (in sede/ fuori sede/ residenti in collegi universitari/ italiani/extracomunitari ecc.)

- In sede
- fuori sede
- residenti presso collegi
- italiani
- internazionale
- extra UE
- ecc

g) STIMA DEL NUMERO DEI PARTECIPANTI .....

Il legale rappresentante

---

**Presentazione della struttura associativa e dell'attività svolta nel triennio precedente**  
 (solo nel caso la domanda sia presentata da "enti e associazioni di diritto privato, comunque denominati e costituiti, presenti e operanti in maniera stabile da almeno un triennio entro il territorio regionale e in possesso di una propria struttura associativa")

**BILANCIO PREVENTIVO**

Dettagliare le entrate e le uscite relative alla promozione ed organizzazione dell'iniziativa con specificazione di ogni singola voce, ricordando che  
**IL BILANCIO DEVE ESSERE A PAREGGIO: IL TOTALE DELLE ENTRATE (COMPENSIVO DEL CONTRIBUTO RICHIESTO A ADISU) DEVE CIOÈ ESSERE UGUALE AL TOTALE DELLE USCITE**

ENTRATE		USCITE	
	€		€
	€		€
	€		€
	€		€
	€		€
	€		€
	€		€
	€		€
	€		€
	€		€
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€</b>	<b>TOTALE USCITE</b>	<b>€</b>

..... Il legale rappresentante  
 .....

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL  
REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 E DEL D.LGS. 196/2003**

1. Il Regolamento europeo 2016/679 prevede la tutela dei dati personali delle sole persone fisiche, con esclusione quindi delle persone giuridiche; tuttavia, alcuni dati contenuti nella presente domanda di richiesta del contributo possono rientrare nella categoria dei dati personali.
2. In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 e al D.Lgs. 30 giugno 2003, 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) - come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101- si forniscono le informazioni in ordine al trattamento dei dati personali.
3. Titolare del trattamento è l'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria (ADISU), con sede amministrativa in Perugia, via Benedetta, n. 14, in persona del legale rappresentante *pro-tempore* - tel. 075 4693100 - e-mail: [adisu@adisu.umbria.it](mailto:adisu@adisu.umbria.it) - PEC: [adisu@pec.it](mailto:adisu@pec.it).
4. Il Responsabile della protezione dati nominato dall'Agenzia è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: [dpo@adisu.umbria.it](mailto:dpo@adisu.umbria.it).
5. Gli interessati al trattamento dei dati personali, cui si riferisce la presente informativa, sono le persone fisiche facenti parte della struttura organizzativa dei soggetti – persone giuridiche – partecipanti all'Avviso.
6. Il trattamento dei dati personali di persone fisiche rilasciati per la compilazione della presente domanda è finalizzato all'espletamento da parte dell'Agenzia del complesso di tutte le operazioni e le attività volte all'elaborazione delle risultanze per l'attribuzione dei contributi economici di cui all'Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi economici per iniziative e attività sociali e ricreative per l'anno 2023 predisposto sulla base di quanto disposto nella *"Disciplina della concessione di contributi"*, approvata con decreto del Commissario Straordinario ADISU n. 36 del 13/06/2023 (es. verificare ammissibilità al contributo, liquidazione del contributo eventualmente assegnato, accredito del relativo importo, invio di comunicazioni al soggetto richiedente, attuazione degli adempimenti fiscali a carico dell'Agenzia).
7. Il trattamento dei dati personali per le suddette finalità trova la sua base giuridica:
  - a) nella necessità di adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, co.1, lett. c), del Reg. (UE) 2016/679);
  - b) nel trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e), del Reg. (UE) 2016/679 e *"Disciplina della concessione di contributi"* approvata con decreto del Commissario Straordinario ADISU n. 36/2023).
8. Il trattamento dei dati rilasciati nella presente domanda è eseguito tramite l'ausilio di strumenti informatici e telematici e anche su supporto cartaceo. L'accesso ai dati è consentito soltanto a personale autorizzato. Tutte le operazioni di trattamento sono attuate in modo da garantire l'integrità, la sicurezza, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali nel rispetto della normativa in materia.
9. I dati trattati potrebbero riguardare non solo la tipologia di dati "comuni" ma anche, nel rispetto dei disposti di cui agli artt. 9 e 10 del Reg.(UE) 2016/679, i dati appartenenti a categorie particolari o dati relativi a condanne penali o reati anche come misura di prevenzione per delitti contro la pubblica amministrazione, in analogia con quanto previsto dalla normativa contrattuale trattandosi di fondi pubblici.
10. Il conferimento dei dati obbligatori, nel rispetto dei principi di minimizzazione e pertinenza, è necessario per partecipare all'Avviso; il mancato, parziale o inesatto rilascio di tali dati comporta l'impossibilità da parte dell'ADISU dell'ammissione alla procedura e la conseguente esclusione dalla stessa. Al contrario, il rilascio di dati inseriti nei campi non obbligatori è facoltativo, per cui il loro mancato conferimento non pregiudica il completamento della procedura di inoltro della domanda.
11. I dati saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, ovvero per i tempi previsti da specifiche normative e per l'espletamento del procedimento amministrativo, in conformità a quanto stabilito nel *"Massimario di selezione e scarto"*, allegato al Manuale di gestione del protocollo informatico, dei documenti e dell'archivio pubblicato nel sito istituzionale dell'ADISU.
12. I dati possono essere comunicati all'interno dell'ADISU ai dipendenti assegnati al competente Servizio titolare del procedimento, compresi i soggetti individuati quali amministratori di sistema, il personale addetto alla

protocollazione e il personale assegnato all'ufficio ragioneria che provvede ai pagamenti del contributo, autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Reg. (UE) 2016/679 e dell'art. 2-*quaterdecies* del d.lgs. n. 196/2003. All'esterno dell'Agenzia i dati saranno trattati da soggetti espressamente nominati quali Contitolari o Responsabile del trattamento ai sensi rispettivamente degli artt. 26 e 28 del Regolamento (UE) 2016/679, oppure operanti in totale autonomia come distinti Titolari. I dati, inoltre, potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241, o dal d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, ove applicabili, in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, nonché ad ulteriori soggetti esclusivamente in virtù di obblighi di legge. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Il procedimento in oggetto prevede inoltre, in esito alla istruttoria dei progetti presentati dai candidati, la pubblicazione nel sito istituzionale dell'Agenzia, dell'elenco delle domande di contributo pervenute e della graduatoria dei beneficiari di contributo. Alle iniziative ammesse al contributo e ai relativi soggetti beneficiari si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, con la conseguente pubblicazione in "Amministrazione trasparente".

13. I dati forniti non sono trasferiti all'estero o all'esterno dell'Unione Europea.
14. L'ADiSU, in qualità di Titolare, risponde alle richieste di esercizio dei diritti che dovessero essere avanzate dagli interessati ai sensi di quanto previsto dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679. L'interessato potrà esercitare tali diritti inviando un'istanza al Responsabile della Protezione dei dati e al Titolare del trattamento ai seguente indirizzi: [e-mail: dpo@adisu.umbria.it](mailto:dpo@adisu.umbria.it); [adisu@adisu.umbria.it](mailto:adisu@adisu.umbria.it) - [PEC: adisu@pec.it](mailto:adisu@pec.it). Per la richiesta di esercizio dei diritti, può essere utilizzato il modello pubblicato nel sito istituzionale del Garante per la protezione dei dati personali nella sezione "Modulistica" al seguente link: <https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online>.
15. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, il reclamo è lo strumento che consente all'interessato, ricorrendone i presupposti, di rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per lamentare una violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento europeo e artt. da 140-*bis* a 143 del d.lgs. n. 196/2003) e di richiedere una verifica all'Autorità stessa. Informazioni e istruzioni per la presentazione e l'invio, nonché il modello di reclamo, sono pubblicati nel sito del Garante nella sezione "Modulistica" al seguente link: <https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online/reclamo>.