



**AGENZIA PER IL DIRITTO ALLO
STUDIO UNIVERSITARIO
DELL'UMBRIA**

DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

n. 2 del 13/01/2017

Oggetto: Chiusura degli uffici dell'Agencia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria per l'anno 2017.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta ivi contenuta;

PRESO ATTO, ai sensi dell'art. 23 del regolamento interno di questa Agenzia;

del parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Responsabile del procedimento;

del parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio;

del parere di legittimità espresso dal Dirigente del Servizio;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;

VISTA la legge regionale 9 agosto 1991, n. 21;

VISTA la legge regionale 28 marzo 2006, n. 6, come modificata ed integrata dalla legge regionale 5 marzo 2009, n. 4 e dalla legge regionale 12 febbraio 2010, n. 9;

VISTO il D.P.G.R. 1 agosto 2016, n. 85, relativo alla nomina del Commissario Straordinario con durata fino all'approvazione della Legge di Riforma dell'Agencia da parte dell'Assemblea Legislativa dell'Umbria e comunque non oltre il 31 marzo 2017;

VISTO il decreto del Commissario Straordinario n. 90 del 29/12/2016 di approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2017-2019;

VISTA la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

VISTO il regolamento di organizzazione dell'Agencia vigente;

VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni;

DECRETA

- di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio, corredato dei pareri e del visto di cui agli artt.23 e 24 del regolamento interno di questa Agenzia, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essa contenute;
- di disporre** la chiusura degli uffici facenti capo all’Agenzia per le giornate di ponte tra giornate festive e/o non lavorative dell’anno 2017:
lunedì 24 aprile;
lunedì 14 agosto.
- di stabilire** che gli avvisi di chiusura saranno disponibili nel portale istituzionale;
- di incaricare** il Servizio “Organizzazione, Gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni” tramite la pubblicazione nel sito istituzionale dell’Agenzia e la Sezione “Affari generali e Servizi Comuni” a dare la massima diffusione al presente atto tra il personale.
- di incaricare** altresì il Servizio “Lavori, Sicurezza, Provveditorato e Patrimonio” ad adempiere alle competenze inerenti l’impiantistica nelle varie strutture interessate alla chiusura.
- di dare atto** che il presente provvedimento non è soggetto a pubblicazione sul sito internet dell’Agenzia in “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 nella sezione Provvedimenti organi indirizzo-politico, Art. 23;
- di dichiarare** che l’atto è immediatamente efficace.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Prof. Luca Ferrucci

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Chiusura degli uffici dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria per l'anno 2017.

Tenuto conto che nell'anno 2017 le giornate di seguito indicate sono giornate di ponte tra giornate festive e/o non lavorative:

lunedì 24 aprile;
lunedì 14 agosto;

Dalla valutazione delle pregresse situazioni di giornate lavorative cosiddette di “ponte” è emerso quanto segue:

la esigua presenza del personale compromette la qualità del servizio a costi troppo elevati;
l'afflusso degli utenti presso gli uffici dell'Agenzia è pressoché irrilevante.

Alla luce di queste considerazioni si è ritenuto opportuno proporre la chiusura degli uffici dell'Agenzia subordinandola alla valutazione nel merito da parte dei Dirigenti.

Il Servizio “Organizzazione, Gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni” ha acquisito per le vie brevi nulla osta dal Responsabile degli altri Servizi per quanto di competenze delle proprie strutture per la chiusura.

Alla luce di quanto sopra esposto **si propone** la chiusura delle sedi dell'Agenzia secondo il sopra indicato calendario di chiusura.

Alle rappresentanze sindacali verrà data contestuale informazione.

Il Servizio “Organizzazione, Gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni” provvederà tramite la pubblicazione nel sito istituzionale dell'Agenzia e la Sezione “Affari generali e Servizi Comuni” a dare la massima diffusione al presente atto tra il personale mentre il Servizio “Lavori, Sicurezza, Provveditorato e Patrimonio” curerà tutti gli adempimenti di competenza inerenti l'impiantistica nelle strutture interessate alla chiusura.

Tutto ciò premesso e considerato si propone al Commissario Straordinario

Perugia, 09/01/2017

L'istruttore
Alessandro Cecchini

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: Chiusura degli uffici dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria per l'anno 2017.

Ai sensi dell'art. 20, comma 1, lettera f) del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Perugia, 12/01/2017

Il responsabile dell'Istruttoria

Stefano Capezzali

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Oggetto: Chiusura degli uffici dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria per l'anno 2017.

Ai sensi dell'art. 24, del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio in quanto l'atto non comporta impegni di spesa a carico del bilancio.

Perugia, 12/01/2017

Il Dirigente del Servizio
“Organizzazione e Gestione Risorse
Umane, Finanziarie e Servizi Comuni”
Stefano Capezzali

Riferimento pratica finanziaria: /

PARERE DI LEGITTIMITA'

Oggetto: Chiusura degli uffici dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria per l'anno 2017.

Il dirigente

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sullo stesso è stato espresso il prescritto parere di regolarità tecnico-amministrativo e di regolarità contabile;

Non ravvisando vizi sotto il profilo della legittimità;

propone

al Commissario Straordinario dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario l'adozione del presente atto.

Perugia, 12/01/2017

Il dirigente del Servizio II
Stefano Capezzali