

**DECRETO
DEL DIRETTORE GENERALE**

n. 30 del 31/03/2020

Oggetto: Articolo 103, comma 1 DL 18/2020. Ricognizione procedimenti pendenti. Adempimenti conseguenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta ivi contenuta;

Preso atto, ai sensi del regolamento interno di questa Agenzia:

- a) del parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Responsabile del procedimento;
- b) del parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio;
- c) del parere di legittimità espresso dal Dirigente del Servizio;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;

Vista la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8;

Vista la legge regionale 28 marzo 2006, n. 6;

Visto il DPGR n. 9 del 13/03/2019 con il quale è stato nominato il Direttore Generale dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria (ADISU) per un periodo di cinque anni, decorrenti dal 21 marzo 2019;

Visto il decreto del Direttore generale n. 71 del 16/12/2019 di adozione del Bilancio di previsione dell'Agenzia 2020-2022;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1 del 7/1/2020;

Vista la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

Visto il regolamento interno dell'Agenzia vigente;

Visto il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Richiamati gli articoli 3, comma 6-bis, e 4 del decreti-legge 23 febbraio 2020, n.6, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n.13;

Richiamati i seguenti decreti-legge, nei testi vigenti:

- 2 marzo 2020, n. 9;
- 8 marzo 2020, n.11;
- 9 marzo 2020, n. 14;
- 25 marzo 2020, n. 19;

Visto l'articolo 103 del Decreto-Legge 17 marzo 2020, n.18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19,

Visto in particolare il comma 1 del suddetto articolo, il quale afferma testualmente:

"1. Ai fini del computo dei termini ordinatori o perentori, propedeutici, endoprocedimentali, finali ed esecutivi, relativi allo svolgimento di procedimenti amministrativi su istanza di parte o d'ufficio, pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data, non si tiene conto del periodo compreso tra la medesima data e quella del 15 aprile 2020. Le pubbliche amministrazioni adottano ogni misura organizzativa idonea ad assicurare comunque la ragionevole durata e la celere conclusione dei procedimenti, con priorità per quelli da considerare urgenti, anche sulla base di motivate istanze degli interessati. Sono prorogati o differiti, per il tempo corrispondente, i termini di formazione della volontà conclusiva dell'amministrazione nelle forme del silenzio significativo previste dall'ordinamento.";

Dato atto che la norma consente alle attività pubbliche di rallentare, sospendendo le scadenze a garanzia. Viene, infatti, deflazionata la "tagliola" che, dopo 30 giorni obbliga, di norma, l'amministrazione a provvedere ai sensi dell'articolo 2-bis della legge 241/1990, o, in casi specifici convertendo il silenzio in provvedimenti espressi (i cosiddetti silenzi significativi);

Constatato che l'intervallo di tempo che va dal 23 febbraio al 15 aprile rappresenta una sospensione dei termini ope legis;

Richiamato in ogni caso la seconda parte del medesimo comma 1 dell'articolo 103 sopra richiamato, il quale afferma *"Le pubbliche amministrazioni adottano ogni misura organizzativa idonea ad assicurare comunque la ragionevole durata e la celere conclusione dei procedimenti, con priorità per quelli da considerare urgenti, anche sulla base di motivate istanze degli interessati.";*

Esaminata la ricognizione dei procedimenti amministrativi effettuata da tutte le strutture di secondo livello in cui si articola l'Agenzia con il supporto della Sezione "Affari generali e servizi comuni,

Ritenuto di dover adottare un atto ricognitivo dei procedimenti pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data;

Ritenuto, inoltre, di dover dare alle strutture indicazioni per la ragionevole durata dei procedimenti;

DECRETA

1. **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio II dell'Agenzia, corredato dei pareri e del visto di cui al regolamento interno di questa Agenzia, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essa contenute;
2. **di dare atto** della ricognizione dei procedimenti pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data, come risultanti nell'allegato al presente decreto (All. A)) per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. **di stabilire** che ciascuna struttura, compatibilmente con le modalità ordinarie di lavoro in smart working semplificato, e con confronti lavorativi a distanza con le altre strutture interne eventualmente coinvolte e/o con gli eventuali interessati, opererà in modo tale da assicurare una ragionevole durata e la celere conclusione del procedimento;
4. **di stabilire**, inoltre, che hanno priorità nella loro conclusione - in quanto procedimenti che hanno impatto sulla grave situazione economica del Paese - gli atti relativi a:
 - adozione della graduatoria della graduatoria definitiva delle borse di studio a.a. 2019/2020 e gli atti connessi;
 - adozione nuovi elenchi studenti idonei/idonei con riserva, non idonei/esclusi dal contributo di mobilità a.a. 2019/2020;
 - gara per l'affidamento in concessione del servizio di distributori automatici per bevande e snack – (CIG 80371111D0);
 - gara per l'affidamento del servizio di ristorazione presso la mensa di Via XIV Settembre (Perugia) per il periodo 2020-2024 (CIG 803774904F);
 - gara per l'affidamento in concessione "BAR 110 Caffè" Via Pascoli, Perugia - periodo 2020-

2026 (CIG 81446856AE);

5. **di notificare** il presente atto al dirigente di ciascuno dei Servizi in cui si articola l'Agenzia e a tutti i responsabili delle P.O.;
6. **di dare atto** che le strutture di cui al precedente punto 5., adatteranno entro il 30 aprile 2020, ove possibile, gli atti di cui al precedente punto 4, ovvero predisporranno entro il medesimo termine una relazione sullo stato di avanzamento dei suddetti procedimenti nonché dei restanti procedimenti di cui all'All. A);
7. **di dare atto**, inoltre, ai sensi del comma 2 dell'articolo 103 del decreto-legge 18/2020 che nei procedimenti amministrativi avviati dall'agenzia saranno considerati validi fino al 15 giugno 2020 i certificati, gli attestati, i permessi, le concessioni, le autorizzazioni e gli atti abilitativi comunque denominati presentati dagli interessati che scadono tra il 31 gennaio e il 15 aprile 2020;
8. **di pubblicare** il presente atto nel portale dell'Agenzia anche per le finalità dell'articolo 2-bis della legge 241/1990.
9. **di dichiarare** che l'atto è immediatamente efficace.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Maria Trani

(Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Articolo 103, comma 1 DL 18/2020. Ricognizione procedimenti pendenti. Adempimenti conseguenti.

Dopo i numerosi interventi normativi operati dal Governo per fronteggiare l'emergenza sanitaria determinata dalla pandemia da COVID-19 è intervenuto il decreto- legge c.d. "Salva Italia" che detta, tra le altre, disposizioni sulle attività amministrative della complessiva pubblica amministrazione. L'articolo 103 del Decreto-Legge 17 marzo 2020, n.18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, ed in particolare al comma 1 stabilisce che:

"1. Ai fini del computo dei termini ordinatori o perentori, propedeutici, endoprocedimentali, finali ed esecutivi, relativi allo svolgimento di procedimenti amministrativi su istanza di parte o d'ufficio, pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data, non si tiene conto del periodo compreso tra la medesima data e quella del 15 aprile 2020. Le pubbliche amministrazioni adottano ogni misura organizzativa idonea ad assicurare comunque la ragionevole durata e la celere conclusione dei procedimenti, con priorità per quelli da considerare urgenti, anche sulla base di motivate istanze degli interessati. Sono prorogati o differiti, per il tempo corrispondente, i termini di formazione della volontà conclusiva dell'amministrazione nelle forme del silenzio significativo previste dall'ordinamento.";

Tale norma consente alle attività pubbliche di rallentare, sospendendo le scadenze a garanzia operando comunque nei confronti del silenzio che può trasformarsi in provvedimenti espressi (i cosiddetti silenzi significativi) ma nel contempo stabilisce che *"Le pubbliche amministrazioni adottano ogni misura organizzativa idonea ad assicurare comunque la ragionevole durata e la celere conclusione dei procedimenti, con priorità per quelli da considerare urgenti, anche sulla base di motivate istanze degli interessati.";*

Le strutture di secondo livello in cui si articola l'Agenzia, con il supporto della Sezione "Affari generali e servizi comuni," hanno effettuato una ricognizione dei procedimenti amministrativi pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data, riportati nella tabella allegata al presente documento istruttorio (All. A) nella quale sono indicati, per ciascuno di essi: la struttura competente, il procedimento pendente, la fase dell'attività e i destinatari del procedimento.

Tutto ciò premesso e considerato si propone al Direttore generale

1. **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni, corredato dei pareri e del visto di cui agli artt. 23 e 24 del regolamento interno di questa Agenzia, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essa contenute;

2. **di dare atto** della ricognizione dei procedimenti pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data, come risultanti nell'allegato al presente decreto (All. A)) per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. **di stabilire** che ciascuna struttura, compatibilmente con le modalità ordinarie di lavoro in smart working semplificato, e con confronti lavorativi a distanza con le altre strutture interne eventualmente coinvolte e/o con gli eventuali interessati, opererà in modo tale da assicurare una ragionevole durata e la celere conclusione del procedimento;
4. **di stabilire**, inoltre, che hanno priorità nella loro conclusione - in quanto procedimenti che hanno impatto sulla grave situazione economica del Paese - gli atti relativi a:
 - adozione della graduatoria della graduatoria definitiva delle borse di studio a.a. 2019/2020 e gli atti connessi;
 - adozione nuovi elenchi studenti idonei/idonei con riserva, non idonei/esclusi dal contributo di mobilità a.a. 2019/2020;
 - gara per l'affidamento in concessione del servizio di distributori automatici per bevande e snack – (CIG 80371111D0);
 - gara per l'affidamento del servizio di ristorazione presso la mensa di Via XIV Settembre (Perugia) per il periodo 2020-2024 (CIG 803774904F);
 - gara per l'affidamento in concessione "BAR 110 Caffè" Via Pascoli, Perugia - periodo 2020-2026 (CIG 81446856AE);
5. **di notificare** il presente atto al dirigente di ciascuno dei Servizi in cui si articola l'Agenzia e a tutti i responsabili delle P.O.;
6. **di dare atto** che le strutture di cui al precedente punto 5., adotteranno entro il 30 aprile 2020, ove possibile, gli atti di cui al precedente punto 4, ovvero predisporranno entro il medesimo termine una relazione sullo stato di avanzamento dei suddetti procedimenti nonché dei restanti procedimenti di cui all'All. A);
7. **di dare atto**, inoltre, ai sensi del comma 2 dell'articolo 103 del decreto-legge 18/2020 che nei procedimenti amministrativi avviati dall'agenzia saranno considerati validi fino al 15 giugno 2020 i certificati, gli attestati, i permessi, le concessioni, le autorizzazioni e gli atti abilitativi comunque denominati presentati dagli interessati che scadono tra il 31 gennaio e il 15 aprile 2020.

Perugia, 31/03/2020

L'istruttore
Dott. Stefano Capezali

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: Articolo 103, comma 1 DL 18/2020. Ricognizione procedimenti pendenti. Adempimenti conseguenti.

Ai sensi dell'art. 20, comma 1, lettera f) del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Perugia, 31/03/2020

Il responsabile dell'Istruttoria
Stefano Capezzali
*(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della
normativa vigente)*

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Oggetto: Articolo 103, comma 1 DL 18/2020. Ricognizione procedimenti pendenti. Adempimenti conseguenti.

Ai sensi dell'art. 24, del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio in quanto l'atto non comporta impegni di spesa a carico del bilancio dell'Agenzia.

Perugia, 31/03/2020

Il Dirigente del Servizio
"Organizzazione e Gestione Risorse
Umane, Finanziarie e Servizi Comuni"
Stefano Capezzali

*(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della
normativa vigente)*

Riferimento pratica finanziaria: /

PARERE DI LEGITTIMITA'

Oggetto: Articolo 103, comma 1 DL 18/2020. Ricognizione procedimenti pendenti. Adempimenti conseguenti.

Il dirigente

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sullo stesso è stato espresso il prescritto parere di regolarità tecnico-amministrativo e di regolarità contabile;

Non ravvisando vizi sotto il profilo della legittimità;

propone

al Direttore Generale dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario l'adozione del presente atto.

Perugia, 31/03/2020

Il dirigente del

1.2 SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE
UMANE, FINANZIARIE E SERVIZI COMUNI

Stefano Capezzali

*(Parere apposto con firma elettronica ai sensi della
normativa vigente)*