



**AGENZIA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO  
UNIVERSITARIO DELL'UMBRIA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 691 del 04/09/2019**

**Oggetto:** Determina Dirigenziale n. 420 del 24/05/2019. Precisazioni.

Il dirigente del Servizio:  
Dott.ssa Stefania Cardinali  
*(Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)*

## IL DIRIGENTE

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;  
**VISTO** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;  
**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;  
**VISTA** la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8;  
**VISTA** la legge regionale 28 marzo 2006, n. 6;  
**VISTO** il DPGR n. 9 del 13/03/2019 con il quale è stato nominato il Direttore Generale dell'Agenda per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria (ADiSU) per un periodo di cinque anni, decorrenti dal 21 marzo 2019;  
**VISTO** il decreto del Commissario Straordinario n. 97 del 21/12/2018 di adozione del Bilancio di previsione dell'Agenda 2019-2021, approvato con DGR n. 181 del 18/02/2019;  
**VISTA** la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;  
**VISTO** il regolamento di organizzazione dell'Agenda vigente;  
**VISTO** il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni;  
**RICHIAMATA** la Determina Dirigenziale n. 420 del 24/05/2019 relativa alla Ammissione e ammissione con riserva dei candidati al Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di "dirigente economico-finanziario" a tempo indeterminato indetto con DD n. 128/2019, nella quale compare in prima pagina il nominativo del Titolare del Servizio competente anziché del Dirigente titolare del procedimento che ha regolarmente adottato e firmato l'atto;  
**CONSIDERATO** che tale situazione nasce dalla composizione automatica del documento in cui il sistema attribuisce automaticamente l'atto al titolare del Servizio competente per materia anziché a chi ha materialmente adottato e sottoscritto l'atto stesso;  
**VERIFICATO** che nell'elenco dei firmatari dell'atto compare regolarmente la firma (con codice fiscale, ora ed impronta) del Dirigente firmatario Dott.ssa Stefania Cardinali;  
**DATO ATTO** che la Dott.ssa Stefania Cardinali è stata incaricata della responsabilità del procedimento concorsuale di cui trattasi con Decreto del Commissario Straordinario n. 7 del 31/01/2019, a seguito della comunicazione del Dirigente competente per materia;  
**DATO ATTO** inoltre che l'attribuzione della responsabilità del procedimento concorsuale è evidenziata altresì nelle premesse della D.D. n. 420/2019;  
**CONSTATATO** quindi che non si rende necessario assumere alcun atto in autotutela in ordine all'ammissione dei candidati in quanto regolarmente espletata e confermata altresì dalla Determina Dirigenziale n. 590 del 18/07/2019 alla quale, a seguito dello scioglimento della riserva, è stato allegato l'elenco integrale degli ammessi e degli esclusi;  
**RITENUTO** di dover rappresentare quanto sopra al fine di conformare la correttezza degli atti assunti;

## DETERMINA

- di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
- di dare atto** che per errore tecnico nella composizione automatica dell'atto di ammissione e ammissione con riserva dei candidati al Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di "dirigente economico-finanziario" a tempo indeterminato indetto con DD n. 128/2019, è comparso nella copertina dell'atto (D.D. n. 420 del 24/05/2019) il nominativo del Dirigente titolare del servizio competente per materia anziché quello del responsabile del procedimento incaricato con Decreto del Commissario Straordinario n. 7 del 31/01/2019 che ha regolarmente adottato e sottoscritto l'atto suddetto, come si evince dall'elenco firmatari dell'atto stesso;
- di confermare** la correttezza degli atti assunti;
- di notificare** il seguente atto ai componenti della Commissione di concorso;

**di pubblicare**, per trasparenza, la D.D. n. 420/2019, completa dell'elenco dei firmatari, in allegato al presente atto;  
**di dare atto che** il presente provvedimento è pubblicato in Amministrazione Trasparente unitamente alla D.D. n. 420/2019;  
**di dichiarare che** l'atto è immediatamente efficace.

Perugia, 04/09/2019

L'Istruttore  
Sara Paliotto

*(Firmato con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)*

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA**

**Oggetto:** Determina Dirigenziale n. 420 del 24/05/2019. Precisazioni.

**Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della determinazione dirigenziale.**

Perugia, 04/09/2019

Il responsabile dell'istruttoria  
Dott.ssa Stefania Cardinali

*(Parere apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)*

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CARDINALI STEFANIA

CODICE FISCALE: IT:CRDSFN57L59C540N

DATA FIRMA: 04/09/2019 15:56:09

IMPRONTA: 62386364326437653463353839343063323964343433326636306264666361316232343433633366