

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO DI CONSULENZA ESTERNA AVENTE PER OGGETTO LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI SOSTEGNO PSICOLOGICO AGLI STUDENTI UNIVERSITARI BORSISTI ADISU.

Scadenza 22 luglio 2022

## **Art. 1**

### **Finalità e Normativa**

1. Con il presente avviso è indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli per il conferimento di n.1 incarico di collaborazione esterna, da dedicare ad attività di sostegno a favore degli studenti Borsisti ADISU per il periodo settembre/dicembre 2022 secondo i criteri e le modalità contenute negli articoli successivi. L'incarico sarà formalizzato con determinazione dirigenziale (che sarà inviata all'interessato, il quale dovrà restituirla ad ADISU sottoscritta, per accettazione) per lo svolgimento di attività di sostegno psicologico agli studenti Borsisti ADISU per un importo massimo complessivo di €3.400,00 (al lordo degli oneri a carico dell'amministrazione).
2. Il presente avviso viene emanato in conformità:
  - a) alla legge regionale 28 marzo 2006, n. 6, ed in particolare al disposto di cui all'art. 1 Oggetto e finalità, comma 2, lettera b) e al disposto di cui all'art. 3 Tipologia degli interventi, comma 1, lettera i);
  - b) alla legge 18 febbraio 1989, n. 56, con la quale è stato istituito l'Ordine degli Psicologi;
  - c) al "Protocollo di intesa per la realizzazione di iniziative e progetti finalizzati alla prevenzione e alla tutela della salute psico-sociale degli studenti universitari umbri" sottoscritto dall'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria (d'ora in avanti: ADISU) e dall'Ordine degli Psicologi della Regione Umbria (d'ora in avanti: Ordine) il 10.05.2022.

## **Art. 2**

### **Requisiti di partecipazione**

1. Possono partecipare al presente avviso coloro che siano in possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei seguenti requisiti:
  - a) titolo di studio di tipo accademico in Psicologia (Laurea Magistrale o vecchio ordinamento), iscrizione all'Ordine professionale degli psicologi ed esperienza di lavoro, almeno biennale, nel settore del sostegno psicologico, che emerga chiaramente dal curriculum vitae;
  - b) possesso di una certificazione linguistica relativa alla lingua inglese rilasciata da uno degli enti certificatori riconosciuti dal MUR, oppure essere madrelingua inglese;
  - c) assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
  - d) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
  - e) godimento dei diritti politici;
  - f) assenza di rapporto di coniugio o di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso ovvero di rapporto di unione civile tra persone dello stesso sesso, così come regolato dall'articolo 1 della legge 20 maggio 2016 n. 76, oppure di uno stato di convivenza di fatto, così come regolato dall'articolo 1 commi 37 e seguenti della medesima legge con il Direttore generale o il Dirigente del Servizio I dell'ADISU. Nel caso in cui il candidato vincitore sia dipendente di una pubblica amministrazione, prima del conferimento dell'incarico è tenuto a presentare l'autorizzazione a svolgere l'incarico, rilasciata dal proprio ente di appartenenza, in ossequio a quanto previsto dall'art. 53 del d.lgs.n. 165/2001.

### **Art. 3**

#### **Descrizione del servizio richiesto**

1. Il Servizio di Sostegno psicologico dovrà essere finalizzato a soddisfare le seguenti esigenze:
  - a) offrire una relazione professionale di aiuto agli studenti che vivono difficoltà personali tali da ostacolare il normale raggiungimento degli obiettivi accademici;
  - b) fornire ascolto e sostegno agli studenti con difficoltà nelle relazioni interpersonali e con problemi di integrazione sociale, al fine di migliorare la conoscenza di sé e le proprie capacità relazionali;
  - c) aiutare gli studenti in situazioni di crisi ad individuare l'origine del proprio disagio e a sviluppare strategie di adattamento;
  - d) fornire appoggio e sostegno agli studenti che vivono situazioni di stress e ansia;
  - e) supportare gli studenti che presentano problemi riferibili ad una scelta di studi non adeguata rispetto ai loro reali interessi, onde eventualmente riformulare scelte ed obiettivi.
2. Destinatari del servizio sono gli studenti borsisti ADiSU che ne facciano richiesta.

### **Art. 4**

#### **Oggetto dell'incarico**

1. L'incarico di cui al presente avviso riguarda una prestazione d'opera intellettuale di natura professionale, ai sensi degli articoli 2222 e 2229 del codice civile, avente per oggetto lo svolgimento di colloqui di supporto psicologico, che non si connotino come terapia, degli studenti che ne facciano richiesta in maniera sporadica, organizzata con il supporto del Servizio I – Diritto allo studio universitario e interventi post-universitari di ADiSU.
2. Dell'iniziativa sarà data adeguata informativa nel sito istituzionale di ADiSU [www.adisu.umbria.it](http://www.adisu.umbria.it) e attraverso i canali istituzionali dell'Ordine degli Psicologi della Regione Umbria.

### **Art. 5**

#### **Modalità di espletamento del servizio richiesto**

1. Il servizio verrà svolto in presenza dal professionista, in locali adeguati all'accoglienza individuati all'interno dei collegi studenteschi gestiti da ADiSU nella città di Perugia. Il professionista dovrà impegnarsi, tra quant'altro, ad organizzare e gestire autonomamente le modalità di prenotazione degli incontri, ad esempio avvalendosi di un numero telefonico o di un indirizzo di posta elettronica dedicati. Ove ci siano ancora effetti derivanti dall'epidemia da Covid-19, il professionista incaricato deve assicurare l'attività di sostegno anche da remoto dotandosi di strumentazioni tecniche adeguate (almeno un telefono e un pc).
2. Il servizio dovrà coprire un monte-ore di 68 ore lavorative, all'interno di un periodo lavorativo complessivo non superiore a 4 mesi continuativi, da settembre a dicembre 2022.
3. È ipotizzabile un'attività quantificabile in 2 incontri da 2 ore ciascuno a settimana (quindi a 4 consulenze settimanali). Il sostegno psicologico per ogni studente che ne farà richiesta non potrà superare le 3 ore complessive: si stima quindi un sostegno per almeno 23 studenti.
4. Salvo quanto stabilito nei precedenti commi, avuto riguardo alla sperimentabilità di questo progetto, il professionista incaricato potrà organizzare la propria attività in autonomia, dandone preventiva informazione ad ADiSU.

## **Art. 6**

### **Retribuzione**

1. ADiSU retribuirà il professionista prescelto per il servizio in oggetto, con un compenso orario onnicomprensivo di € 50,00 lordi, fino a un compenso lordo complessivo (nel caso di espletamento di tutte le 68 ore lavorative di cui all'articolo 5.) di € 3.400,00.
2. Il pagamento verrà erogato in due soluzioni:
  - a) 50% (cinquantapercento) del compenso alla data del 15 novembre 2022;
  - b) 50% (cinquantapercento) del compenso, a titolo di saldo, entro la data del 10 gennaio 2023.
3. Il pagamento avverrà dietro presentazione di regolare documentazione giustificativa; nel caso in cui l'affidatario sia titolare di partita iva, il pagamento avverrà a fronte di emissione della fattura elettronica. Ad ognuna delle scadenze contrattuali individuate il professionista incaricato si impegna sin da ora a presentare inoltre una dettagliata relazione, corredata di indicatori numerici, relativa al sostegno reso.

## **Art. 7**

### **Disponibilità risorse**

1. La copertura finanziaria dell'intervento in oggetto viene garantita con le risorse disponibili al Capitolo di Spesa n. 550, CDR 1 "Attività di accompagnamento e sostegno psicologico" del Bilancio di Previsione di ADiSU 2022/2024, annualità 2022.

## **Art. 8**

### **Modalità e termini di presentazione della domanda**

1. La domanda di partecipazione, il cui modello viene pubblicato nel sito web istituzionale dell'ADiSU [www.adisu.umbria.it](http://www.adisu.umbria.it), dovrà essere inviata, pena esclusione, entro le **ore 12.00 del giorno 22 luglio 2022**, scegliendo una delle modalità di seguito indicate:
  - a) con raccomandata con avviso di ricevimento (A.R.) sulla cui busta dovrà essere apposta la dicitura "Attività di sostegno psicologico a servizio degli studenti ADiSU"; la domanda dovrà essere inviata all'indirizzo ADiSU – Servizio I; Via Benedetta 14; 06123 Perugia, entro i termini di cui sopra e farà fede la data apposta sul timbro postale di invio della raccomandata;
  - b) a mezzo posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione all'indirizzo [adisu@pec.it](mailto:adisu@pec.it) della domanda in formato.pdf, debitamente sottoscritta e completa della relativa documentazione allegata, unitamente a un documento di identità, citando nell'oggetto "PEC domanda di partecipazione alla selezione per attività di sostegno psicologico a servizio degli studenti ADiSU". L'invio della domanda sarà validamente effettuato soltanto da indirizzo PEC personale del candidato; non è ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. La validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornita dal gestore PEC, ai sensi della disciplina vigente in materia.
2. Saranno escluse le domande di partecipazione pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente articolo e oltre le scadenze prefissate. La domanda dovrà essere corredata da un curriculum vitae in formato europeo contenente una dettagliata descrizione degli studi e delle esperienze maturate, nonché ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione alla

professionalità richiesta. Il curriculum vitae, idoneo per la pubblicazione, dovrà essere datato e sottoscritto in originale dal candidato.

3. Alla domanda dovrà essere allegata:

- a) fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- b) copia di codice fiscale;
- c) modulo privacy sottoscritto.

#### **Art. 9**

##### **Criteri di valutazione e Commissione.**

1. Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo 2, l'incarico sarà affidato nel rispetto della posizione ricoperta dai candidati nella graduatoria di merito e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. La selezione avverrà attraverso la valutazione dei titoli culturali, professionali, e sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle proprie del profilo richiesto.
2. La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una commissione, nominata dal Direttore Generale di ADISU entro 7 giorni dalla scadenza del termine di cui all'articolo 8 e composta da 2 dipendenti di ADISU, di cui uno di qualifica dirigenziale che la presiede, e da un rappresentante dell'Ordine, designato dal presidente dello stesso.

#### **Art. 10**

##### **Valutazione**

1. Sono considerati titoli valutabili, per un punteggio massimo complessivo di 30 punti:
  - a) Voto di laurea: 110/110 e lode 6 punti; da 108/110 a 110/110: 2 punti; da 106/110 a 107/100: 1 punto;
  - b) Conoscenza della lingua inglese rilasciata da uno degli enti certificatori riconosciuti dal MUR: fino al livello B1 compreso: 2 punti; livello B2 e superiori: 4 punti. Se il candidato è madrelingua inglese: 6 punti;
  - c) Titoli post-laurea inerenti il profilo richiesto (Master, Corsi di specializzazione e Dottorato di ricerca) max 7 punti;
  - d) Esperienza nel campo del sostegno psicologico agli adolescenti o ai giovani adulti max 7 punti;
  - e) Altri titoli (corsi di perfezionamento, formazione permanente, partecipazione a seminari e convegni in qualità di relatore) max 2 punti;
  - f) Pubblicazioni attinenti il profilo richiesto max 2 punti.
2. La Commissione redigerà la graduatoria finale, che sarà resa nota a seguito di approvazione degli atti con provvedimento del Dirigente del Servizio I di ADISU e reso noto attraverso la pubblicazione nel sito web istituzionale, alla pagina [www.adisu.umbria.it](http://www.adisu.umbria.it).

#### **Art. 11**

##### **Attribuzione dell'incarico**

1. ADISU si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

2. La partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione al primo posto della graduatoria non genera in alcun modo obbligo in capo all'ADiSU, che potrà non affidare l'incarico nel caso in cui non lo ritenga più necessario.
3. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite sottoscrizione da parte del professionista prescelto con le modalità previste dall'articolo 1. Il professionista incaricato si rende disponibile ad attivare il servizio di sostegno psicologico entro dieci giorni dalla data di sottoscrizione.

#### **Art. 12**

##### **Responsabile del procedimento**

1. Il responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990, al quale rivolgersi per avere ogni notizia o informazione attinente la presente selezione è il dott. Mauro Pianesi, dirigente del Servizio I "Diritto allo Studio e Interventi post-universitari" (tel. 075 469 3270 – email: [mauro.pianesi@adisu.umbria.it](mailto:mauro.pianesi@adisu.umbria.it)).

#### **Art. 13**

##### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

1. I dati personali conferiti dai concorrenti ai fini della partecipazione al presente Avviso saranno raccolti e trattati per la procedura di gara e l'eventuale e successiva stipula e gestione del contratto nel rispetto del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali – Regolamento (UE) 2016/679 e del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 come integrato, da ultimo, con le modifiche introdotte dal Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 e secondo le finalità e le modalità indicate nell'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata nel sito istituzionale dell'Agenzia nel Profilo del Committente. I dati personali potranno essere comunicati:

- al personale interno dell'ADiSU coinvolto nelle attività inerenti alla procedura di gara;
- ai concorrenti che partecipano alla gara e ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse, ai sensi della legge n. 241/1990 e dell'art.53 del D.Lgs. 50/2016;
- ad altri soggetti della Pubblica Amministrazione.

#### **Art. 14**

##### **Pubblicazione dell'avviso**

1. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia [www.ADiSU.umbria.it](http://www.ADiSU.umbria.it).
2. Tutte le informazioni, le modifiche e le integrazioni relative al presente avviso pubblico sono rese note nelle medesime pagine web di ADiSU e costituiscono comunicazione ufficiale ai candidati.

#### **Art. 15**

##### **Controversie**

1. Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Perugia.