

LINEE GUIDA DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NELLE RESIDENZE ADISU a.a. 2021-2022

PREMESSA

Il presente documento recepisce le "Linee Guida" di cui all'oggetto, proposte dalla presidenza dell'Associazione Nazionale degli Organismi per il diritto allo studio Universitario (ANDISU) in collaborazione con gli Enti associati, approvate dalla IX Commissione della Conferenza delle Regioni in data 08/09/2021.

In vista della riapertura delle attività didattiche universitarie, il documento ANDISU fornisce i suggerimenti principali da seguire per il rientro nelle residenze da parte degli utenti.

È importante sottolineare che le residenze, sparse su tutto il territorio nazionale, sono sensibilmente differenti tra loro.

A causa di tali differenze, il documento di cui sopra va considerato come uno strumento capace di stabilire un protocollo in grado di limitare la diffusione dell'infezione da Covid-19 all'interno delle stesse.

Inoltre, essendo la diffusione della pandemia non omogenea sul territorio nazionale, tale documento tiene ragionevolmente in considerazione i regolamenti e le ordinanze locali.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Decreto-legge 10 settembre 2021 n. 122, "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale".

Decreto legge 6 agosto 2021 n. 111 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti";

Decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105 "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche;

Decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73 "Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali", convertito con modificazioni dalla Legge 23 luglio 2021, n. 106 ;

Ordinanze del Ministero della Salute, 29 luglio 2021 e 28 agosto 2021 "Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

"LINEE GUIDA DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NELLE RESIDENZE UNIVERSITARIE ITALIANE a.a. 2021-2022" proposta a cura di ANDISU (Associazione Nazionale degli Organismi per il Diritto allo Studio Universitario)", approvata dalla IX Commissione della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, nella riunione del 8 settembre 2021;

Comunicazione ANDISU prot. n. 0020011/21 del 10/09/2021.

Circolari del Ministero della salute: n. 34414 del 30 luglio 2021; 35309 del 4 agosto 2021; n. 36254 dell'11 agosto 2021;

Decreto del Direttore Generale n. 53 del 5 giugno 2020 recante: "Emergenza COVID-19. Approvazione del Protocollo per il contenimento del contagio e la tutela della salute dei lavoratori e degli utenti delle strutture ADISU durante l'epidemia da virus COVID -19";

Decreto del Direttore Generale n. 46 del 13 luglio 2021 recante: "Disciplinare per la gestione dei collegi gestiti dall'ADISU dell'Umbria. Adozione" di seguito "Disciplinare".

TITOLO I – REGOLE GENERALI

Articolo 1. Applicabilità

1. Con le presenti linee guida si intende fornire indicazioni operative, utili alla gestione delle residenze universitarie (di seguito collegi) nell'attuale emergenza sanitaria.
2. Le disposizioni delle presenti linee guida devono intendersi come prescrizioni cogenti, vincolanti per i diversi soggetti che soggiornano, lavorano o svolgono qualunque attività, anche temporanea, all'interno dei collegi gestiti dall'Agenzia e nelle aree interne e nelle pertinenze esterne.
3. Le disposizioni del presente Protocollo sono applicate ad integrazione del Disciplinare di Gestione dei Collegi e del Protocollo per

il contenimento del contagio, sopra citati e validi fino ad approvazione di nuove disposizioni.

Articolo 2. Informazione

1. L'Agenzia garantisce la massima diffusione, a tutti i soggetti interessati, delle comunicazioni e delle azioni adottate in merito all'emergenza epidemiologica, nonché le informazioni necessarie al rispetto delle indicazioni fornite dagli Organi di competenza istituzionalmente individuati.

3. La comunicazione istituzionale avviene tramite il continuo aggiornamento di una sezione specifica creata a tale scopo "COVID-19 - Misure di contenimento contagio a cura di Adisu" e visitabile al seguente link <https://www.adisu.umbria.it/node/15709>, raggiungibile dalla 'Homepage' del sito istituzionale.

4. La sezione è suddivisa in tre sottosezioni:

- a) Comunicazione verso studenti (dove sono riportate tutte le comunicazioni inviate agli studenti, tramite mail);
- b) Comunicazione istituzionale (dove sono riportate tutte le attività di comunicazione istituzionale rivolta a dipendenti, collaboratori ed altri Enti);

5. Azioni realizzate per contenimento contagio (dove sono riportate tutte le azioni poste in essere dall'Agenzia per il contenimento del contagio, attraverso azione di informazione e sensibilizzazione, acquisto e posizionamento materiali necessari per igiene, predisposizione di modelli di autocertificazione relativi al transito o sosta).

6. Tutte le sezioni sono poi classificate in ordine cronologico di attuazione tramite una 'timeline' dinamica. Nella stessa pagina sono riportati come allegati:

- i. Protocollo di contrasto Covid-19 per utenti e dipendenti;
- ii. Indicazioni per la tutela della salute nei Collegi e Ambienti di lavoro;
- iii. Elenco dei DPCM e di altri Atti Governativi e Regionali.

7. Da segnalare, nel sito, la presenza di una specifica sezione di consultazione per il continuo aggiornamento delle modalità di distribuzione pasti presso le mense universitarie, raggiungibile dalla 'Homepage' (Aggiornamento Servizi di ristorazione) raggiungibile al link <https://www.adisu.umbria.it/comunicazioni-istituzionali/aggiornamento-servizio-di-ristorazione>.

8. Da segnalare inoltre, sempre nel sito dell'Agenzia, la consultazione delle note informative e degli altri documenti, in ordine al trattamento dei dati personali: www.adisu.umbria.it/privacy

Articolo 3. Precauzioni igieniche personali

1. E' fatto obbligo a tutti i soggetti sopra indicati, di adottare tutte le precauzioni igieniche personali esplicate anche attraverso la distribuzione degli opuscoli informativi pubblicati dal Ministero della Salute o da altre Istituzioni Competenti, incluse quelle di cui agli allegati delle presenti Linee Guida.

2. L'Agenzia mette a disposizione:

- a) idonei detergenti per le mani rispondenti alle necessità degli utenti dei servizi abitativi e dei lavoratori e addetti ai servizi presso l'ingresso del collegio e nei bagni comuni;
- b) una fornitura iniziale di mascherine chirurgiche affinché gli studenti non ne siano mai sprovvisti.

TITOLO II – MODALITA' DI ACCESSO E UTILIZZO DELLE CAMERE

Articolo 4. Regole Generali di accesso ai Collegi dell'ADISU

1. In considerazione dell'evoluzione dell'emergenza sanitaria con le presenti Linee Guida vengono ridefinite le limitazioni agli accessi ai Collegi da parte dei titolari di posto alloggio.

2. Non è consentito l'accesso all'interno dei collegi, di soggetti diversi dagli studenti assegnatari di posto letto. Compatibilmente con la prioritaria esigenza di preservare la sicurezza degli studenti ospiti e la sanità dei locali, l'accesso è consentito agli operatori di pulizie e di manutenzioni, nonché agli addetti ai servizi di portineria e guardiania e di assistenza amministrativa che saranno presenti nelle strutture, sulla base delle turnazioni di lavoro e dei calendari di intervento manutentivo, nel rispetto della normativa nazionale vigente.

3. L'Agenzia, nel pianificare gli accessi, i rientri e la permanenza garantisce, la disponibilità di una camera singola da destinare alla gestione di eventuali casi positivi o soggetti a isolamento fiduciario, presso ogni collegio/padiglione. Gli studenti posti in isolamento devono rispettare rigorosamente le disposizioni date dall'Autorità sanitaria o dall'Agenzia, pena l'applicazione, oltre a quanto previsto dalle autorità competenti, delle sanzioni amministrative stabilite dagli artt.24 e 25 del Disciplinare sopra riportato.

4. In generale, gli studenti assegnatari che intendono usufruire dei servizi abitativi e tutte le categorie di persone autorizzate a vario

titolo ad entrare nei Collegi, come precedentemente elencati, prima di programmare il rientro in collegio, devono verificare tramite i canali istituiti dal Sistema Sanitario della Regione Umbria la propria condizione rispetto alle disposizioni relative all'ingresso in Italia e alla circolazione delle persone sul territorio nazionale.

5. qualora un alloggiato manifesti uno dei sintomi di cui sopra è tenuto a contattare preventivamente il proprio medico di base e a rimanere in isolamento secondo disposizione medica. Lo studente è obbligato quindi a contattare la Guardia Medica o il numero verde messo a disposizione della Regione Umbria 800 63 63 63 ed attendere disposizioni della ASL competente. In merito all'attuazione delle disposizioni delle Autorità Sanitarie si fa presente quanto segue:

a) studenti alloggiati in camera singola con bagno interno – possono trascorrere il periodo di isolamento all'interno della camera assegnata, rispettando tutte le disposizioni dell'Autorità Sanitaria, fino a comunicazione di fine periodo;

b) studenti alloggiati in camera singola senza bagno o in camera doppia – devono contattare la portineria e, ove possibile, trasferirsi in una delle camere appositamente allestite, ove possono trascorrere il periodo di isolamento nelle massime condizioni di sicurezza per sé e per gli altri, fino a comunicazione di fine isolamento da parte dell'Autorità Sanitaria. Trascorso il periodo di isolamento lo studente verrà riassegnato alla camera precedentemente occupata.

6. Le medesime modalità, indicate dai punti a) e b), del precedente comma 5, saranno seguite in caso in cui uno studente già alloggiato, presenti, alla misurazione della temperatura, un valore di 37.5 o venisse contattato dalle Autorità Sanitarie nell'ambito delle attività di tracciamento dei contagi.

7. L'Agenzia si riserva di collaborare strettamente con le Autorità Sanitarie sia locali sia nazionali, qualora si presenti la necessità di gestire situazioni legate al verificarsi del contagio o nell'eventualità di sostenere le politiche di tracciamento dei positivi da Covid-19.

8. Al fine di garantire la sicurezza degli utenti, l'ADISU si riserva la possibilità di effettuare trasferimenti d'ufficio nell'ambito della medesima residenza o in altra residenza.

9. Una volta entrato nelle residenze, l'assegnatario di posto letto è tenuto ad osservare sempre il distanziamento sociale raccomandato, indossando opportuna protezione delle vie respiratorie (coprendo naso e bocca), e osserverà sempre le indicazioni in merito al lavaggio frequente delle mani.

10. Al fine di garantire la sicurezza degli utenti, l'ADISU, confermando quanto già disposto dall'art. 12 del Disciplinare dei Collegi sopra citato, si riserva la possibilità di effettuare trasferimenti d'ufficio nell'ambito della medesima residenza o in altra residenza.

Articolo 5. Modalità di accesso ai collegi. Primo accesso studenti nuove assegnazioni, a.a. 2021-2022

1. Gli studenti cittadini italiani e o provenienti da paesi membri della U.E. potranno accedere e risiedere nelle residenze solo se muniti di una delle certificazioni verdi Covid-19 (vaccinazione contro il SARS-CoV-2, guarigione dall'infezione da SARS-CoV-2, test molecolare o antigenico rapido con risultato negativo al virus SARS-CoV-2 non antecedente le 48 ore).

2. Gli studenti provenienti da Paesi Extra UE, dovranno attenersi alle indicazioni del Ministero della Salute per l'accesso al territorio italiano. In ogni caso sono tenuti ad osservare un periodo di isolamento pari a giorni 10, prima di accedere al Collegio assegnato; terminato l'isolamento dovranno effettuare un test molecolare o antigenico rapido con risultato negativo al virus SARS-CoV-2. In seguito, avranno l'obbligo di rispettare le indicazioni fornite al comma 1.

3. Le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 non si applicano per tutti i soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.

4. Gli studenti prima di programmare la data del check-in nelle residenze, devono verificare e successivamente dichiarare al momento dell'ingresso, di non presentare sintomi di infezione respiratoria (es. febbre, stanchezza, tosse secca, raffreddore non allergico).

5. Gli studenti che accedono per la prima volta alle residenze universitarie, dovranno dichiarare altresì, la propria volontà alla condivisione degli spazi interni oltre quanto previsto dagli organi competenti. Dovranno inoltre prendere visione del Disciplinare di gestione dei collegi, sopra richiamato, nonché di tutte le altre norme specifiche per l'emergenza da agente biologico SARS- COV 2 che l'Agenzia ha approvato o approverà nel corso della durata dell'emergenza sanitaria in corso.

Articolo 6. Modalità di accesso, rientro e recupero dei beni in seguito all'uscita degli utenti dalle residenze. Rientri degli studenti conferma di posto letto a.a. 2021-2022

1. Oltre a quanto disposto sopra per le nuove assegnazioni, lo studente conferma di posto letto per l'a.a. 2021/2022, prima di programmare il rientro nelle residenze, deve verificare e successivamente dichiarare al momento dell'ingresso di non presentare sintomi di infezione respiratoria (es. febbre, stanchezza, tosse secca, raffreddore non allergico), e comunque dovrà essere anch'esso in possesso di una delle certificazioni verdi Covid-19, di cui al precedente art.5.

2. Gli studenti che fanno rientro nelle residenze universitarie, dovranno dichiarare la propria volontà alla condivisione degli spazi interni oltre quanto previsto dagli organi competenti. Dovranno inoltre prendere visione del Disciplinare di gestione dei collegi, sopra riportato, nonché di tutte le altre norme specifiche per l'emergenza da agente biologico SARS- COV 2 che l'Agenzia ha approvato o approverà nel corso della durata dell'emergenza sanitaria in corso.

Articolo 7. Uscite dai collegi

1. Gli ospiti presenti nei collegi che intendono ritornare presso le proprie abitazioni familiari possono lasciare le residenze, salvo diverse disposizioni e/o limitazioni legislative in merito agli spostamenti.

2. Per il recupero di eventuali beni/oggetti personali rimasti nelle camere, gli utenti concorderanno con l'ADISU le relative modalità.

Articolo 8. Modalità d'uso delle camere e/o del posto letto in singola o in doppia

1. Sarà necessario mantenere, in termini di distanziamento sociale, la distanza raccomandata tra i presenti all'interno delle camere.

2. Nel caso di camere con più letti, la disposizione sarà modificata in modo da assicurare la massima distanza tra le teste degli studenti durante il riposo.

3. Dovranno evitarsi tutte le occasioni di assembramento anche all'interno di singoli appartamenti.

4. Qualora la distanza di sicurezza non possa momentaneamente essere rispettata, sarà necessario dotarsi di opportuna protezione delle vie respiratorie (coprendo naso e bocca).

5. Ogni utente dovrà aprire spesso i locali aprendo più volte al giorno le finestre.

6. Ogni utente dovrà garantire che la propria camera sarà correttamente igienizzata sia nelle delle superfici orizzontali che degli arredi presenti nelle camere, seguendo le eventuali procedure contenute nelle note informative allegate ai protocolli dell'ADISU, o facendo riferimento alle indicazioni pubblicate dalle Istituzioni Competenti (Ministero della Salute- Istituto Superiore di Sanità- Inail- ecc.).

7. Nell'utilizzo di frigoriferi condivisi gli studenti dovranno seguire le raccomandazioni di tenere separati i propri alimenti da quelli degli altri e di conservarli in contenitori chiusi.

8. Resta inteso che l'attività a carico dell'utente è complementare e non sostitutiva delle operazioni di igienizzazione che saranno predisposte dall'ADISU.

TITOLO III – MODALITA' DI GESTIONE DELLE CAMERE E DEGLI SPAZI COMUNI

Articolo 9. Pulizia e disinfezione nelle camere

1. L'ADISU assicura la pulizia secondo gli standard in uso nelle diverse strutture e la disinfezione periodica dei locali, negli ambienti, nei servizi igienici ad uso comune e nelle aree comuni e di servizio che rimarranno a disposizione.

2. Nel caso di presenza di una persona con Covid-19 all'interno dei locali comuni, si procede alla pulizia e disinfezione del locale secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute ed eventuali modifiche o integrazioni della stessa nonché alla loro ventilazione.

3. L'ADISU garantisce la pulizia secondo gli standard in uso e la disinfezione periodica dei locali suddetti con adeguati detergenti, in tutti i locali che correntemente sono utilizzati dagli utenti.

4. Nelle camere la pulizia e la disinfezione deve avvenire a cura degli utenti per taluni aspetti legati all'uso, in modo complementare rispetto alle operazioni messe in campo dall'ADISU.

Articolo 10. Regole per l'utilizzo degli spazi comuni

1. L'accesso e l'utilizzo ai locali e agli spazi ad uso comune al chiuso è consentito esclusivamente, nelle aree disponibili, se muniti di dispositivi di protezione delle vie respiratorie (copertura del naso e della bocca).

2. L'ADISU si riserva di comunicare ai diretti interessati, quali spazi comuni rimangono aperti e disponibili all'utenza, nei vari collegi sulla base della conformazione e delle specificità di ogni singola struttura. In linea di massima, fatto salvo quanto disposto di seguito, tutti i locali dedicati alla ricreazione ed alle attività ludiche o di svago rimangono chiusi fino a nuova disposizione.

3. Per i seguenti spazi comuni (in ordine alfabetico) si sono individuate le successive indicazioni:

a) Cucine: le cucine comuni possono essere utilizzate a condizione che sia mantenuta, tra gli utenti, la distanza raccomandata con obbligo di seguire le seguenti disposizioni:

- 1) nell'utilizzare le stoviglie presenti nelle cucine, ogni utente provvederà ad individuare la dotazione di piatti, bicchieri e posate, che poi utilizzerà personalmente;
- 2) le stoviglie dovranno essere lavate accuratamente con prodotti sgrassanti ed igienizzanti e successivamente essere conservate separatamente da quelle degli altri studenti;
- 3) tutte le pentole, dopo ogni utilizzo, dovranno essere accuratamente lavate con detersivi idonei, asciugati con carta assorbente e riposti nelle apposite dispense;
- 4) laddove non siano presenti stoviglie e accessori da cucina da utilizzare, a rotazione, occorrerà provvedere personalmente all'acquisto e custodirli separatamente da quelli degli altri utenti;
- 5) la dotazione personale dovrà essere adeguatamente riposta tra i propri oggetti personali;
- 6) dopo ogni utilizzo, il piano cottura, il lavello della cucina e il tavolo devono essere puliti con idonei detersivi sgrassanti ed antibatterici;
- 7) durante la presenza nelle cucine e soprattutto durante il lavaggio e l'asciugatura delle stoviglie, sarà obbligatorio utilizzare la protezione delle vie respiratorie (coprire naso e bocca);
- 8) l'ADISU fornisce agli studenti istruzioni e raccomandazioni sull'utilizzo dei frigoriferi condivisi, perché gli alimenti siano conservati in contenitori chiusi e distanziati da quelli degli altri studenti;
- 9) l'ADISU garantisce che i pavimenti e le superfici siano puliti e disinfettati secondo gli standard in uso, utilizzando una soluzione di acqua e ipoclorito di sodio (candeggina);
- 10) gli studenti che utilizzano le cucine comuni dovranno favorire il continuo ricambio di aria negli altri spazi comuni quali appunto la cucina, se presente, lasciando il più possibile le finestre aperte;

b) Corridoi: nei corridoi dovrà essere indispensabile proteggere le vie respiratorie (coprendo naso e bocca), mantenendo le distanze di sicurezza;

c) Lavanderia self-service: il servizio lavanderia sarà consentito con indicazioni fornite dall'ADISU per evitare assembramenti e per assicurare la corretta pulizia e disinfezione;

d) Locale snack (ove presente): in tali aree dovrà essere indispensabile proteggere le vie respiratorie (coprendo naso e bocca), mantenendo le distanze di sicurezza. In ogni caso gli utenti potranno fermarsi solo il tempo necessario per l'erogazione dei prodotti;

e) Pertinenze esterne: l'utilizzo delle pertinenze esterne, se presenti, quali corti, cortili, potrà avvenire evitando sempre gli assembramenti. Nel caso in cui tali aree siano state adibite a zona fumatori, sarà necessario garantire una distanza minima di metri 4 tra un posacenere e un altro;

f) Sala musica (ove presente): come per le altre aree comuni, si dovranno garantire distanze minime di sicurezza e la protezione delle vie respiratorie, salvo diverse disposizioni locali;

g) Sala studio (ove utilizzabile): l'utilizzo delle sale studio interne alle residenze sarà consentito esclusivamente nei collegi ove sono presenti camere doppie, nel rispetto del distanziamento dei posti predisposti per ciascuna struttura. Non dovrà essere consentito modificare la disposizione di sedie e tavoli o rimuovere la segnaletica. E' necessaria la protezione delle vie respiratorie;

h) Servizi igienici a servizio di più camere e/o appartamenti:

- 1) ogni studente che accede al locale bagno, dopo qualsiasi utilizzo, dovrà pulire le superfici dei sanitari utilizzati con appositi detersivi disinfettanti indossando sempre i guanti durante la pulizia e non dovrà lasciare nei bagni, oggetti personali quali dentifricio, spazzolino da denti, rasoi, forbici, abiti, biancheria, asciugamani, spazzole, ecc.;
- 2) ogni studente dovrà dotarsi di carta igienica personale;
- 3) i pavimenti del locale dovranno essere lavati con frequenza giornaliera utilizzando una soluzione di acqua e ipoclorito di sodio (candeggina);
- 4) ogni studente è tenuto a favorire il continuo ricambio di aria nel bagno lasciando il più possibile le finestre aperte;
- 5) l'accesso ai servizi igienici è consentito ad un solo utente per volta;

i) In tutti gli spazi comuni: in linea generale gli utenti dovranno osservare le seguenti disposizioni:

- 1) protezione delle vie respiratorie (coprendo naso e bocca) e lavaggio frequente delle mani; l'ADISU, provvede ad installare dispenser di gel igienizzante a base idroalcolica;
- 2) non è consentito l'assembramento e deve essere mantenuta sempre la distanza interpersonale raccomandata di almeno un metro. Si fa presente che, fino alla fine dell'emergenza, è vietato organizzare feste, assemblee di studenti e qualsiasi altra attività affine.

Articolo 11. Prescrizioni per l'uso degli ascensori e montacarichi per disabili

1. L'utilizzo degli ascensori o montacarichi sarà limitato ai casi in cui esso è strettamente indispensabile: in tali circostanze l'utilizzo sarà consentito ad un solo utente per volta.

2. L'ADISU garantisce la periodica igienizzazione delle superfici interne ed esterne degli impianti elevatori, compresi i pulsanti di chiamata.

Articolo 12. Rifiuti

1. Fatte salve le disposizioni in merito alla raccolta differenziata dei rifiuti, già in vigore nei collegi, lo smaltimento delle mascherine e degli altri dispositivi di protezione devono inderogabilmente essere riposti nei contenitori della raccolta indifferenziata.
2. In caso di isolamento disposto dall'Autorità sanitaria i rifiuti non saranno soggetti a raccolta differenziata ma segnalati (con dicitura Covid) e smaltiti nel rispetto da quanto previsto dall'Istituto superiore di sanità (Rapporto ISS COVID-19 n. 3/2020 "Indicazioni ad Interim per la gestione dei rifiuti urbani in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus sars-Cov-2" o successivi aggiornamenti) o da eventuali successive indicazioni regionali.

Articolo 13. Interventi di manutenzione

1. La procedura per la gestione in sicurezza delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria all'interno di spazi comuni e spazi occupati dagli assegnatari, è regolata dal Decreto del Direttore Generale n. 53 del 5 giugno 2020 recante: "Emergenza COVID-19. Approvazione del Protocollo per il contenimento del contagio e la tutela della salute dei lavoratori e degli utenti delle strutture ADISU durante l'epidemia da virus COVID -19".

Articolo 14. Interventi di pulizia e disinfezione degli ambienti comuni e degli ambienti riservati agli assegnatari

1. L'ADISU garantisce che all'interno delle aree comuni venga effettuata la pulizia e disinfezione delle superfici e degli ambienti in conformità a quanto previsto dal Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020 Rev. 2 - Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2. Versione del 25 maggio 2020.
2. Ciascuno studente deve garantire la pulizia e la disinfezione degli spazi assegnati.
3. Al momento dell'uscita definitiva, ovvero al momento del rilascio da parte di uno studente posto in isolamento dall'Autorità sanitaria, l'Agenzia sottopone le camere a pulizia e disinfezione prima della successiva assegnazione.

Articolo 15. Pulizia e disinfezione degli impianti di areazione negli ambienti comuni e negli ambienti riservati agli assegnatari

1. L'ADISU garantisce che gli impianti di areazione eventualmente presenti all'interno delle Residenze Universitarie siano sottoposti a pulizia e disinfezione secondo quanto previsto dal Rapporto ISS COVID-19 n. 33/2020 - Indicazioni sugli impianti di ventilazione/climatizzazione in strutture comunitarie non sanitarie e in ambienti domestici in relazione alla diffusione del virus SARS-CoV-2.

Articolo 16. Gestione di una Persona Sintomatica

1. Nel caso in cui uno studente presente all'interno delle residenze sviluppi sintomi riconducibili al Covid-19, deve immediatamente comunicare la circostanza, utilizzando i seguenti numeri telefonici:
 - **REFRENTE AMMINISTRATIVO DEL COLLEGIO (portineria in orario notturno): numeri su <https://www.adisu.umbria.it/residenze-tutte>**
 - **NUMERO VERDE REGIONALE: 800 63 63.63**
 - **MINISTERO DELLA SALUTE: 1500**
 - **EMERGENZA SANITARIA: 118**
 - **GUARDIA MEDICA LOCALE: Perugia: 075 36584 / Terni 0744 275888**
2. Agli studenti vengono garantite adeguate istruzioni perché possano avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute. L'utente al momento dell'isolamento, deve essere subito dotato, ove già non lo fosse, di mascherina chirurgica.
3. In caso di studente risultato positivo al tampone viene richiesto di ripresentare un certificato di avvenuta negativizzazione prima dell'allentamento delle misure di isolamento.

Articolo 17. Controllo e Sanzioni

1. L'Agenzia individuerà forme di verifica e controllo in ordine al rispetto di quanto contenute nelle presenti Linee Guida che verranno gestite in stretta collaborazione con l'AFOR.
2. Sulla base delle verifiche e dei controlli il Responsabile della Sezione "Gestione servizi abitativi e ristorativi" predisponde relazioni periodiche al Dirigente del Servizio I.
3. Alla violazione di ogni singola prescrizione delle presenti Linee Guida, corrisponde una sanzione a carico degli studenti alloggiati, che verrà valutata dal Dirigente del Servizio I dell'Agenzia, sulla base della gravità dei fatti, in combinato disposto con gli artt. 24 e

25 del “Disciplinare di Gestione dei collegi gestiti dall’ADISU dell’Umbria”, approvato con Decreto del Direttore Generale n. 46 del 13 luglio 2021.

4. Saranno considerate di assoluta gravità le violazioni fatte al suddetto Disciplinare, da parte degli studenti posti in isolamento dall’Autorità sanitaria. Eventuali violazioni delle disposizioni delle presenti Linee Guida da parte degli altri soggetti qui riportati, è valutato in base a quanto riportato sui rispettivi contratti di appalto o accordi in essere. Vedi Paragrafo 4, TIT II.

Articolo 18. Disposizioni finali

1. Le presenti Linee Guida vengono sottoposte alla valutazione: dell’RSPP, del medico competente dell’Agenzia e dell’AFOR (Agenzia Regionale Forestale – Umbria) per le sfere di competenza e saranno successivamente trasmesse al Garante degli studenti.

2. Al fine di rendere tali norme efficaci sin dal primo momento, si ritiene opportuno un periodo di verifica che, permetta di valutare il loro impatto sulla quotidianità delle singole strutture abitative e fornire informazioni utili per un loro eventuale adeguamento, sempre tramite Decreto del Direttore Generale dell’ADISU, permettano di valutare il loro impatto sulla quotidianità all’interno delle singole strutture abitative e fornire informazioni utili sulla reale applicabilità.

3. Le presenti Linee Guida entrano in vigore il 1 ottobre 2021 e hanno validità fino al termine dello stato di emergenza sanitaria.

4. Le disposizioni delle presenti Linee Guida abrogano ove in contrasto, le precedenti adottate sulla medesima materia, con Decreti del Direttore Generale e con Determinazioni Dirigenziali.

5. Successive disposizioni Nazionali o Regionali in materia, si considerano immediatamente applicabili.

INFORMATIVA – PAGINA SUCCESSIVA



La Certificazione Verde Covid-19

Per rendere più semplice l'accesso ad eventi e strutture in Italia arriva la Certificazione Verde Covid-19

Presto faciliterà anche gli spostamenti in Europa



COS'È LA CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19?

È una certificazione autenticata con un codice digitale per attestare la validità

CHI PUÒ AVERE LA CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19?



Chi si è vaccinato contro il Covid-19



Chi è guarito dal Covid-19



Chi ha fatto un test molecolare o antigenico con esito negativo presso le strutture abilitate

COME SI OTTIENE LA CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19?



Dal sito dedicato www.dgc.gov.it



Dal sito del Fascicolo Sanitario Elettronico Regionale



Con App Immuni



Con app IO

Scaricandola sul tuo smartphone

OPPURE PUOI RICHIEDERLA



Al medico di base



Al pediatra di libera scelta



In farmacia

Con la Certificazione Verde Covid-19 ripartiamo in sicurezza

Per tutte le informazioni visita il sito www.dgc.gov.it oppure chiama il Numero Verde 800.91.24.91 attivo tutti i giorni dalle 8 alle 20

